"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

Ayaviri, 27 de octubre de 2026.

Oficio Múltiple Nº 00221-2026-GRP-DREP/UGEL-M/AGP/EECYT.

Señores : **Directores de IIEE EBR Inicial, Primaria y Secundaria, EBE y EBA del ámbito de la UGEL Melgar, Profesores Coordinadores de PRONOEI.**

Ayaviri

Asunto : Solicito **registro del listado del personal de apoyo a la Comisión de Gestión de Condiciones Operativas** en las II.EE. para el periodo vacacional 2027.

Referencia : (a) Oficio Múltiple Nº 00032-2026-MINEDU/VMGP-DIGERE
(b) Resolución Ministerial N° 543-2013-ED
(c) Resolución Ministerial N° 645-2016-MINEDU.

Es grato dirigirme a ustedes con la finalidad de saludarlos cordialmente y en atención a los documentos de referencia, comunicar que, de acuerdo a las **pautas para la distribución de materiales educativos de la Dotación 2027,** se ha iniciado una serie de acciones de planificación para la Distribución de Material Educativo – Dotación 2027, se invoca implementar de manera responsable y oportuna, las siguientes acciones:

N°	Actividad	Propósito	Medio de verificación	Temporalidad
1	**Conformación y/o actualización** de la Comisión de Gestión de Condiciones Operativas – COGECO de IE.	**Comisión de Gestión de Condiciones Operativas – COGECO** de IE, conformada y/o actualizada, vigente en funciones.	**Acta o resolución de conformación o actualización de la COGECO.**	**Fecha de Inicio:** 30 de octubre 2026 **Fecha de finalización:** 27 de noviembre 2026
2	**Conformación de una lista de personal de apoyo a la COGECO**, para el periodo vacacional 2027.	Conformación del **Comité de Recepción de Material Educativo – Dotación 2027, integrado por:** 01 Director(a) de IE 03 personas de apoyo a COGECO.	**Acta de conformación** del Comité de Recepción de Material Educativo, documento que se **adjunta al formulario electrónico**. **Formato:** .PDF **Tamaño:** No más de 8 MB	
3	**Registro del Comité de Recepción de Material Educativo** – Dotación 2027.	Recojo de datos de miembros del Comité de Recepción de Material Educativo – Dotación 2027, Adjuntar acta de conformación.		
	Formulario electrónico:	https://forms.gle/6jxNjz4Eqrbo4EWu9		

Respecto a los **Comités de Recepción de IE,** téngase presente que debe estar integrado por 01 director(a) de IE y 03 personas de apoyo a COGECO, **total 04 personas diferentes, sólo en esta condición, podrá ser registrado en el MC SIGA**.

Con la seguridad de merecer su atención, es ocasión propicia para expresarle mis consideraciones más distinguidas y aprecio personal.

Atentamente,

Dr. JULIO ANTONIO JARA AGUIRRE
DIRECTOR UGEL - MELGAR

JJA/DIR UGELM
DCC/JAGP UGELM
BBG/EECYT UGELM
Arch/

DATOS NECESARIOS PARA EL REGISTRO DE PERSONAL DE APOYO A LA COGECO – DME 2027

Periodo vacacional 2027 en IIEE EBR, EBA, EBE

I. Modalidad y Nivel Educativo:

Seleccione Modalidad y/o Nivel Educativo:

EBR Inicial Escolarizado ( ) EBR Inicial No escolarizado ( ) EBR Primaria ( )
EBR Secundaria ( ) EBE ( ) EBA ( )

II. Nombre de la IIEE o PRONOEI:

Seleccione del listado que se muestra.

Código Modular de la IE Inicial: *Escriba el Código Modular de la IE PRONOEI*

III. Datos del DIRECTOR (A) de IE o PROFESOR(A) COORDINADOR(A) de PRONOEI:

***Apellidos** del(a) Director(a) de IE o PC PRONOEI:* ***Nombres** del(a) Director(a) de IE o PC PRONOEI:*
***DNI** del(a) Director(a) de IE o PC PRONOEI:* ***N° de Celular** del(a) Director(a) de IE o PC PRONOEI:*
***Correo electrónico** del(a) Director(a) de IE:*

Condición de cargo: Director(a) designado(a) ( ) Director(a) encargado(a) ( )
Condición laboral: Nombrado ( ) Contratado ( )

IV. Datos de los MIEMBROS o personal de apoyo a la COGECO:

PRIMER MIEMBRO:
***Apellidos** del(a) 1er Miembro:* ***Nombres** del(a) 1er Miembro:*
***DNI** del(a) 1er Miembro:* ***Número de Celular** del(a) 1er Miembro:*
***Cargo** del(a) 1er Miembro: (Seleccionar la opción que corresponda)*

Representante de CONEI ( ) Presidente(a) APAFA ( ) Directivo de APAFA ( )
Padre de familia ( ) Docente de la IE ( ) Administrativo de la IE ( )
Presidente COPAE ( ) Miembro COPAE ( ) Otro: ( )

SEGUNDO MIEMBRO:
***Apellidos** del(a) 2do Miembro:* ***Nombres** del(a) 2do Miembro:*
***DNI** del(a) 2do Miembro:* ***Número de Celular** del(a) 2do Miembro:*
***Cargo** del(a) 2do Miembro: (Seleccionar la opción que corresponda)*

Representante de CONEI ( ) Presidente(a) APAFA ( ) Directivo de APAFA ( )
Padre de familia ( ) Docente de la IE ( ) Administrativo de la IE ( )
Presidente COPAE ( ) Miembro COPAE ( ) Otro: ( )

TERCER MIEMBRO:
***Apellidos** del(a) 3er Miembro:* ***Nombres** del(a) 3er Miembro:*
***DNI** del(a) 3er Miembro:* ***Número de Celular** del(a) 3er Miembro:*
***Cargo** del(a) 3er Miembro: (Seleccionar la opción que corresponda)*

Representante de CONEI ( ) Presidente(a) APAFA ( ) Directivo de APAFA ( )
Padre de familia ( ) Docente de la IE ( ) Administrativo de la IE ( )
Presidente COPAE ( ) Miembro COPAE ( ) Otro: ( )

El formulario de registro, pedirá que adjunte:
Acta de conformación del Comité de Recepción de Material Educativo en periodo vacacional 2027
Suba **1 archivo .PDF**. Tamaño máximo: 10 MB.

NOTA: Por ninguna razón el nombre del Director(a) de IE o Profesor(a) Coordinador(a) de PRONOEI, puede ser repetido como 1er, 2do o 3er MIEMBRO, el **Módulo SIGA, NO ACEPTA**, debiendo ser **4 personas distintas.**