"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

CRONOGRAMA
CONVOCATORIA CAS / INTERVENCIONES - MINEDU

(D.LEG. N° 1057 / R.M. N° 003-2025-MINEDU / D.S. N° 013-2025-EF)

1. I.E. (1 PLAZA), **CAS N° 029 -2025-UGEL.M** - Cargo: Coordinador(a) de Innovación y Soporte Tecnológico.

ETAPAS DEL PROCESO	FECHA	RESPONSABLES
Aprobación de la convocatoria	7 de agosto del 2025	Área de Gestión Pedagógica y Unidad de Recurso Humanos y/o Personal
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en el portal Web de la Entidad - UGEL.M	8 de agosto del 2025	Unidad de Recurso Humanos y/o Personal
Presentación de expediente (hoja de vida - HV) documentada (**PRESENCIAL** - por Tramite Documentario de la Entidad)	**11 de agosto del 2025** En Horario de Oficina (De: 08:30 a.m. - A: 1:00 p.m. y; De: 02:30 p.m. - A: 5:30 p.m.)	El Postulante
SELECCIÓN		
Evaluación de la hoja de vida	12 de agosto del 2025	El Comité
Publicación Preliminar, resultados de evaluación de HV (portal Web de la Entidad - UGEL.M).	12 de agosto del 2025	El Comité / Imagen Institucional
Presentación de reclamos **(Por Escrito / FUT o Solicitud) PRESENCIAL** por tramite documentario de la Entidad.	**13 de agosto del 2025 (De: 8:30 a.m. - A: 12:30 m.)**	El Postulante
Absolución de reclamos **(PRESENCIAL)** Oficina de Jefatura del Área de Gestión Pedagógica.	**13 de agosto del 2025 (De: 2:45 p.m. - A: 4:00 p.m.; Lugar: Oficina de Jefatura de AGP)**	El Comité / El Postulante
Publicación final de los resultados de HV (portal Web de la Entidad - UGEL.M).	**13 de agosto del 2025**	El Comité / Imagen Institucional
Entrevista Personal (PRESENCIAL), Oficina de Jefatura del Área de Gestión Pedagógica.	**14 de agosto del 2025 (A partir de las 8:30 a.m.; Lugar: Oficina de Jefatura de AGP)**	El Comité / El Postulante
Publicación de resultados finales (portal Web de la Entidad - UGEL.M).	**14 de agosto del 2025**	El Comité / Imagen Institucional
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Adjudicación de plazas y Suscripción/ registro del contrato.	**15 de agosto del 2025**	El Comité / El Postulante
Informe del comité a dirección de la UGEL	**18 de agosto del 2025**	El Comité

NOTA:

- *El postulante deberá de presentar su expediente de forma PRESENCIAL, por Tramite Documentario de la Entidad* ***EN SOBRE MANILA CERRADO, DEBIDAMENTE FOLIADO EN NÚMEROS Y LETRAS (Ejemplo: 1 - Uno).***
- El cronograma es tentativo, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente. El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los comunicados y resultados parciales y finales del presente proceso de selección vía página web de la entidad y/o correo electrónico consignado por el postulante.

Ayaviri, 7 de agosto del 2025.

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - MELGAR - ESPECIALISTA EN RECURSOS HUMANOS

El comité.