"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

COMUNICADO - CONTRATO DOCENTE 2024

(Decreto Supremo N° 020-2023-MINEDU)

El Comité de contratación docente de la UGEL MELGAR, en cumplimiento al cronograma aprobado mediante Resolución Directoral Regional N° 0050-2024-DREP de fecha 17/ENE/2024; da inicio al proceso de contratación docente 2024 Etapa de contratación por resultados de la Prueba Nacional y Evaluación de Expedientes para EBR, EBA, EBE; conforme se detalla:

CRONOGRAMA

POR RESULTADOS DE LA PN				
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**PLAZO**	**INICIO**	**FIN**
Prepublicación de plazas vacantes	MINEDU	1	22/01/2024	22/01/2024
Validación de plazas	Comité de UGEL	5	22/01/2024	26/01/2024
Publicación de las plazas vacantes	Comité de UGEL	1	29/01/2024	29/01/2024
Presentación de acreditación de requisitos - **Presencial** (Horario de Oficina, ***De: 9:00 a.m. - A: 1:00 p.m. y De: 2:30 p.m. - A. 5:00 p.m.***)	Profesor/a	3	30/01/2024	1/02/2024
Evaluación de expedientes en caso de empate, publicación de lista de observados	Comité de UGEL	3	2/02/2024	7/02/2024
Publicación de resultados preliminares	Comité de UGEL	1	8/02/2024	8/02/2024
Presentación de reclamos - **Presencial** (Horario de Oficina, De: 9:00 a.m. - A: 1:00 p.m. y De: 2:30 p.m. - A. 5:00 p.m.)	Profesor/a	1	9/02/2024	9/02/2024
Absolución de Reclamos - **Presencial** (Horario de Oficina, De: 9:00 a.m. - A: 1:00 p.m. y De: 2:30 p.m. - A. 5:00 p.m.)	Comité de UGEL	1	12/02/2024	12/02/2024
Publicación de cuadro de méritos final	Comité de UGEL	1	13/02/2024	13/02/2024
Fecha y Hora de Adjudicación	Comité de UGEL	2	14/02/2024	15/02/2024
Emisión de Resoluciones de Contrato	UGEL	2	15/02/2024	16/02/2024
POR EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES				
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**PLAZO**	**INICIO**	**FIN**
Prepublicación de plazas vacantes	Comité de UGEL	1	16/02/2024	16/02/2024
Presentación de expedientes - **Presencial** (Horario de Oficina, ***De: 9:00 a.m. - A: 1:00 p.m. y De: 2:30 p.m. - A. 5:00 p.m.***)	Profesor/a	3	19/02/2024	21/02/2024
Evaluación de expedientes / Publicar lista de observados	Comité de UGEL	4	20/02/2024	23/02/2024
Publicación de resultados preliminares	Comité de UGEL	1	26/02/2024	26/02/2024
Presentación de reclamos - **Presencial** (Horario de Oficina, De: 9:00 a.m. - A: 1:00 p.m. y De: 2:30 p.m. - A. 5:00 p.m.)	Profesor/a	1	28/02/2024	28/02/2024
Absolución de Reclamos - **Presencial** (Horario de Oficina, De: 9:00 a.m. - A: 1:00 p.m. y De: 2:30 p.m. - A. 5:00 p.m.)	Comité de UGEL	1	29/02/2024	29/02/2024

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL – ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO EN PERSONAL – MELGAR

Publicación final de resultados	Comité de UGEL	1	1/03/2024	1/03/2024
Fecha y Hora de Adjudicación	Comité de UGEL	2	5/03/2024	6/03/2024
Emisión de Resoluciones de contrato	UGEL	2	6/03/2024	7/03/2024

A. Para la Etapa de contratación por resultados de la PRUEBA NACIONAL (PN) deberán presentar lo siguiente:

- Formulario Único de Trámite (F.U.T.) o Solicitud precisando en la sumilla lo siguiente: Solicito postular al Proceso de Contrato Docente 2024, indicando la modalidad (EBR, EBA, y EBE) y nivel y la especialidad a la cual postula (según sea el caso).
- Copia de DNI vigente.
- Requisitos de formación académica señalados para la modalidad educativa (EBE, EBR, EBA); así como, el nivel/ciclo y/o área/especialidad de los grupos de inscripción de la norma que convocó a la PN de ingreso a la CPM magisterial, tal acreditación como referencia es la fecha de inicio de la actividad de inscripción del concurso;
- Requisitos generales referidos en el numeral 19.1 del artículo 19 de la Norma Técnica.
- Requisitos específicos referidos en el numeral 19.2 del artículo 19 de la Norma Técnica.
- Las declaraciones juradas debidamente llenadas, firmadas y con impresión dactilar, de acuerdo a los formatos establecidos en los **ANEXOS 8, 9, 10, 11, 12 y (*19 solo en caso de doble percepción*)** de la Norma Técnica. El postulante que no cumpla con la presentación de los documentos descritos en los literales a) y b) del presente numeral (23.1), y/u omite colocar la impresión dactilar o la firma en los documentos presentados será declarado como **OBSERVADO** por el comité.
- Autorización de Notificación Electrónica.

- En el caso de empate entre dos o más postulantes en el cuadro de méritos establecido por la PN, el comité para determinar el orden de méritos, verifica y evalúa el expediente de cada postulante empatado, teniendo en cuenta los **criterios de evaluación** establecidos en el **ANEXO 13**, asimismo se considerará lo dispuesto en el numeral 24.7 del artículo 24 de la Norma Técnica, y en caso de persistir el empate el comité aplicará los criterios establecidos en el numeral y 24.9.

➢ ***La presentación de expedientes será de acuerdo al siguiente cuadro:***

MODALIDAD EBR	MODALIDAD EBA	MODALIDAD EBE
Inicial - File Color Verde	File Color Anaranjado	File Color Amarillo
Primaria - File Color Azul		
Secundaria - File Color Rojo		

B. En la Etapa de Evaluación de Expedientes, deberán presentar lo siguiente:

- Los requisitos de formación académica descritos en el **ANEXO 6**, según corresponda y los requisitos generales y requisitos específicos, de la presente norma. b) Los **ANEXOS 8, 9, 10, 11, 12 y (*19 solo en caso de doble percepción*)** de la Norma Técnica debidamente llenados, firmados y con la impresión dactilar.
- La falta de la impresión dactilar o firma del postulante, así como la omisión en la presentación de los citados anexos no impide la calificación del expediente y el postulante tendrá la consideración de **OBSERVADO** por parte del comité, debiendo subsanar las

observaciones como máximo hasta la fecha de presentación de reclamos, *caso contrario será retirado del cuadro de méritos de la evaluación de expediente*.

NOTA: La presentación de expedientes para ambas etapas se llevará a cabo de forma **PRESENCIAL** en horario de oficina de la entidad, ***De: 9:00 a.m. - A: 1:00 p.m. y De: 2:30 p.m. - A. 5:00 p.m.***, conforme se detalla en el CRONOGRAMA.

Ayaviri, 29 de enero de 2024.

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL – ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO EN PERSONAL – MELGAR

EL COMITÉ