COMUNICADO

El Área de Gestión Administrativa informa a todos los docentes Nombrados y Contratados que, deseen **actualización datos** en el banco de la nación deben de apersonarse a la UGEL MELGAR con los siguientes documentos:

- solicitud (actualización de datos)
- copia de DNI (legalizado por notario)
- copia de resolución (fedatado.en la UGEL)
- Copia simple de la tarjeta multired.

NOTA:

La solicitud deberá ser presentada en trámite documentario de la entidad.

Para mayor información deberán comunicarse al **Nº telefónico (051–633954**),

Ayaviri; 14 de junio del 2023

Atentamente;

CPC. Javier Banegas Gutierrez
(e) ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UGEL - MELGAR