



"AÑO DEL DIÁLOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"

Ayaviri, 06 de abril del 2018.

**OFICIO MÚLTIPLE N° 0039 -2018-ME/GR-DREP/DUGEL-M/AGP**

**SEÑOR (A)** : DIRECTOR (a).....  
Institución Educativa.....

PRESENTE -

**ASUNTO** : Cronograma para recepción de Nóminas de Matrícula

\*\*\*\*\*

Es grato dirigirme a usted con la finalidad de saludarlo muy cordialmente, y hacer de su conocimiento que, la Unidad de Gestión Educativa Local Melgar a través del área de Gestión Pedagógica pone en conocimiento a los Directores de Instituciones Educativas de los niveles Inicial, Primaria y Secundaria que, la recepción de las nóminas oficiales de matrícula se atenderá según el cronograma adjunto, con la finalidad de evitar el abandono de las horas de trabajo de su Institución Educativa.

DÍAS	HORA	FECHA
Lunes, Miércoles y Viernes	a partir de 4:30 pm a 6:30 pm	<b>Desde:</b> día lunes 09 <b>Hasta:</b> día miércoles 25 de abril - 2018

Sin otro particular, renuevo las consideraciones de mi mayor estima personal.

Atentamente,



*[Handwritten Signature]*  
Prof. Pedro Roberto Enriquez Yana  
DIRECTOR UGEL - MELGAR

PREY/DUGELM  
DCC/JAGP  
Lmm/Sec  
Cc - Areh